



République Française

# VILLE DE TOULON

Hôtel de Ville - Avenue de la République - CS 71407 - 83056 TOULON Cedex - 04 94 36 30 00

## Direction des Affaires juridiques

Service Recouvrement des Taxes  
Domaine Public, Foires et Marchés

Tél. 04 94 36 81 72

[secretariatemplacement@mairie-toulon.fr](mailto:secretariatemplacement@mairie-toulon.fr)

## DEMANDE D'OCCUPATION D'UN EMPLACEMENT SUR LE DOMAINE PUBLIC

**AMBULANT PERMANENT** - à renvoyer à [secretariatemplacement@mairie-toulon.fr](mailto:secretariatemplacement@mairie-toulon.fr)

et [igonzalet@mairie-toulon.fr](mailto:igonzalet@mairie-toulon.fr)

### • Demandeur

Nom et Prénom :

Agissant en :  nom propre  qualité de gérant / responsable  autre :

Adresse personnelle :

Code postal :  Commune :

Tél. fixe :  Tél. portable :

Identité de la personne morale :

Adresse du siège :

Code postal :  Commune :

Email de contact :

### • Objet de la demande

Lieu(x) d'implantation :

## • Dossier de présentation

---

- 1) Descriptif du véhicule et de son équipement (intérieur / extérieur) et des particularités le cas échéant (joindre photos du matériel envisagé + photomontage si possible)
- 2) Emplacement(s) souhaité(s) avec croquis précis indiquant :
  - dimensions de l'emplacement,
  - plan de positionnement avec plan de l'environnement mitoyen (rue, commerces, restaurants...) voire photos du secteur,
  - photos de l'emplacement + photos plan élargi + photomontage si possible
- 3) Présentation de l'activité envisagée avec :
  - description des plats proposés et leur prix,
  - type de produits utilisés (frais, surgelés, en conserve / issus de la filière bio, production raisonnée, équitable, traditionnelle...),
  - provenance des produits et/ou lieux d'approvisionnement
- 4) Présentation des emballages utilisés (recyclables, réutilisables, compostables, biodégradable, carton, plastique...)
- 5) Jours et heures de présence souhaités
- 6) Expérience dans le domaine de la restauration, formation éventuelles,...
- 7) Raison(s) pour laquelle (lesquelles) vous êtes intéressé(e) par ce projet d'implantation

## • Documents à joindre au dossier

---

(en fonction de l'avancée du projet et des inscriptions diverses auprès des différents organismes)

- Copie de l'extrait d'inscription au registre du commerce et des sociétés / récépissé d'inscription au registre des métiers / Kbis de moins de 3 mois
- Copie de la carte de commerçant non sédentaire en cours de validité
- Copie de l'assurance obligatoire de responsabilité civile professionnelle et commerciale et contre les risques liés à l'activité de commerce souhaitée
- Copie de la carte grise du véhicule
- Assurance du véhicule
- Copie de l'attestation de formation en hygiène alimentaire
- Copie du contrat de travail des employés éventuels
- Copie de l'attestation relative aux obligations vis-à-vis des cotisations sociales (RSI ou URSAFF)

## • Mise en concurrence

---

Afin de satisfaire aux dispositions l'article L.2122-1-4 du Code Général de la Propriété des Personnes Publiques qui dispose que « *Lorsque la délivrance du titre mentionné à l'article L.2122-1 du CGPPP intervient à la suite d'une manifestation d'intérêt spontanée, l'autorité compétente doit s'assurer au préalable par une publicité suffisante, de l'absence de toute autre manifestation d'intérêt concurrente* », et d'assurer la transparence et l'égalité de traitement des candidats potentiels à l'occupation du domaine public pour l'exercice d'activités économiques, la Ville de Toulon procèdera à une publicité préalable à la délivrance d'un titre d'occupation temporaire du domaine public en application des articles ci-dessus cités du CGPPP.

**Toute demande incomplète ne pourra être étudiée**

Date :

Signature :