

> APPEL A CANDIDATURES externe

Un psychologue (H/F) EHPAD Le Saphir

Poste à temps non complet (17h30/semaine)
Filière médico-sociale
Cadre d'emplois des psychologues territoriaux
Catégorie A

Le Centre Communal d'Action Sociale (CCAS) de TOULON est un établissement public administratif qui met en œuvre la politique sociale communale en organisant des actions de solidarité dans la lutte contre l'exclusion et dans l'accompagnement des personnes âgées ou en situation de handicap.

Il dispose de trois Directions encadrées par une Direction Générale : Direction de l'Autonomie, Direction de l'Inclusion et de la Solidarité, Direction des Ressources Moyens Généraux.

La Direction de l'Autonomie participe à la définition des orientations en matière de politique d'action sociale de la collectivité en faveur du parcours de vie des personnes âgées et des personnes en situation de handicap handicapées.

Elle conduit la politique sociale en faveur de l'autonomie et son évaluation. Elle pilote, coordonne et adapte l'offre de services de la direction de l'Autonomie (CLIC, SAD, Résidences Autonomies et l'EHPAD) pour répondre aux besoins de la population cible.

Présentation du Saphir :

Le CCAS gère un établissement hébergeant des personnes âgées dépendantes (EHPAD) de 90 lits. La gestion courante est assurée par un chef d'établissement.

L'activité des soins est assurée par l'infirmier coordinateur en lien avec le médecin coordonnateur de l'établissement, la coordination de l'activité hôtelière est assurée par l'adjointe de direction, supervisées par le chef d'établissement.

Il dispose d'une Unité Protégée pour les personnes atteintes de la maladie d'Alzheimer ou apparentée avec un espace de stimulation sensorielle et d'un Pôle d'Activité et de Soins Adaptés pour accueillir en semaine, nos résidents, par groupes homogènes, autour de différentes activités qui visent à stimuler les capacités cognitives restantes. L'évolution de l'EHPAD s'inscrit dans une démarche qualité visant à favoriser la prise en charge globale des résidents par une équipe pluridisciplinaire mobilisée et formée à la bientraitance au travers du projet d'établissement.



Sous l'autorité hiérarchique du responsable d'établissement, vous aurez pour missions :

- Réaliser des bilans psychologiques et neuropsychologiques pour les résidents et à l'admission des nouveaux résidents.
- Tenir des entretiens individuels et en équipe pluridisciplinaire avec les résidents et les familles autour de la prise en charge.
- Participer à la réalisation et à la rédaction du projet individuel des résidents ainsi qu'à l'entretien de validation avec les résidents et les familles.
- Intervenir auprès des résidents à la demande de l'équipe ou de la direction.
- Intervenir auprès des familles dans le cadre de la prise en charge de leur parent.
- Rédiger, mettre en place et participer aux différents projets de l'établissement (UP, comité de fin de vie, animation...)
- Référent bien traitant : Concevoir, élaborer et mettre en œuvre en équipe pluridisciplinaires

des actions préventives, curatives à travers différentes activités prenant en compte le fonctionnement des groupes et leur interaction.

Vous devez être en capacité d'adapter votre comportement, votre pratique professionnelle à des situations critiques et analyser / évaluer la situation clinique d'une personne, d'un groupe de personnes afin d'homogénéiser les groupes de résident en ce qui concerne le profil cognitif et les fonctions à travailler.

Vous avez le sens des responsabilités, du service public et du travail en équipe.

Vous aurez à cœur de faire vivre les valeurs du CCAS en tenant compte des spécificités de chaque résident.

Indispensables :

- Être à l'écoute
- Savoir restituer dans le respect de la confidentialité
- Savoir travailler en collaboration avec l'ensemble des agents de l'établissement
- Être disponible
- Être force de proposition
- Savoir identifier des situations de danger et en référer

Vous pouvez demander la fiche de poste détaillée au service des ressources humaines à l'adresse suivante : ressourceshumaines@ccas-toulon.fr

Lieu de travail :

EHPAD Le Saphir – 10 rue Marcel Sembat – 83200 TOULON

- Horaires pouvant être variables selon les nécessités de service
- Possibilité de réunion d'un groupe dans l'urgence

Date limite de dépôt des candidatures : 04/01/2025

Les candidatures (lettre de motivation, CV,) accompagnées du dernier arrêté de situation, du dernier bulletin de salaire et du dernier entretien professionnel (ou dernière fiche de notation) sont à adresser à l'attention de Madame Dominique ANDREOTTI, Vice-présidente du CCAS à l'adresse suivante :

Service des Ressources Humaines – 100, rue des Remparts – CS 20 813– 83051 TOULON cedex
ou par mail : ressourceshumaines@ccas-toulon.fr

Référence de l'offre à mentionner : RCCAS/AAEHPADLS/2024/12

Les données personnelles collectées vous concernant sont réservées à l'usage de la Direction des Ressources Humaines du CCAS de Toulon. Ces données seront conservées 2 ans, et ne pourront être utilisées dans un cadre autre que celui du présent traitement. Conformément à la loi N°78-17 du 6 janvier 1978 modifiée, relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, et au Règlement Général sur la Protection des Données (RGPD) entré en vigueur le 25 mai 2018, vous pouvez demander communication et, le cas échéant, rectification ou suppression des informations vous concernant par voie postale : CCAS de Toulon – M. le Délégué à la Protection des Données - 100 rue des remparts, CS 20813 – 83051 Toulon Cedex ou par e-mail : donnees_personnelles@ccas-toulon.fr